



PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2021 / 2022

Termíny pro přijímací řízení na střední školy a konzervatoře (včetně termínů přijímacích a talentových zkoušek) stanoví zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhláška, kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách a která nahrazuje vyhlášku č. 671/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

U škol zřizovaných státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí se i nadále jedná o řízení správní podle správního řádu (zákon č. 500/2004 Sb.), viz informace ve výkladu k § 183 odst. 2 školského zákona na webové stránce MŠMT.

Materiál je zpracován v návaznosti na § 184a školského zákona, podle kterého Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy určilo opatřením obecné povahy odlišný způsob a podmínky přijímání ke vzdělávání v důsledku situace, kdy není možná osobní přítomnost dětí, žáků nebo studentů ve škole z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví.

Otevírané obory denní formy vzdělávání pro školní rok 2021 / 2022

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| • 79-41-K/81 Gymnázium - osmileté | počet přijímaných uchazečů: 30 |
| • 79-41-K/41 Gymnázium - čtyřleté | počet přijímaných uchazečů: 30 |
| • 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost | počet přijímaných uchazečů: 30 |

Podrobné informace o všech základních a středních školách, seznamu vyučovacích oborů SŠ našeho kraje, počtu přijímaných žáků, aktuálních informací o přijímacím řízení na jednotlivých školách (včetně kontaktů) mohou uchazeči o studium a jejich zákonní zástupci nalézt na [Školském informačním portálu Královéhradeckého kraje](http://www.sipkhhk.cz) (www.sipkhhk.cz).

Podmínky přijetí ke vzdělávání ve střední škole (§ 59)

- 1) Ke vzdělávání ve střední škole lze přijmout uchazeče, kteří splnili povinnou školní docházku nebo úspěšně ukončili základní vzdělávání před splněním povinné školní docházky, pokud tento zákon nestanoví jinak, a kteří při přijímacím řízení splnili podmínky pro přijetí prokázáním vhodných schopností, vědomostí, zájmů a zdravotní způsobilosti.
- 2) O přijetí uchazeče ke vzdělávání ve střední škole rozhoduje ředitel této školy.

Organizace přijímacího řízení (§ 60)

Přijímací řízení do prvního ročníku oborů středního vzdělání se uskutečňuje v jednotlivých kolech vyhlášených ředitelem školy; ředitel školy je povinen vyhlásit nejméně jedno kolo přijímacího řízení.

První kolo přijímacího řízení vyhláší a zveřejní ředitel školy do 31. ledna, není-li dále stanoveno jinak. Informace musí být zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Ředitel školy stanoví pro jednotlivá kola přijímacího řízení

- a) jednotná kritéria přijímání do oboru vzdělání a formy vzdělávání a způsob hodnocení jejich splnění,
- b) předpokládaný počet přijímaných uchazečů do oboru vzdělání a formy vzdělávání.

Ředitel školy může stanovit pro přijímací řízení školní přijímací zkoušku, přičemž stanoví pro první kolo přijímacího řízení dva termíny konání zkoušky.

Přihláška (§ 60a)

Přihláška ke vzdělávání ve střední škole podle § 60a školského zákona je v oborech s povinnou jednotnou zkouškou zároveň přihláškou k jednotné zkoušce.

Přihlášku ke vzdělávání ve střední škole podává uchazeč řediteli střední školy. Za nezletilého uchazeče podává přihlášku zákonný zástupce. U uchazečů s nařízenou ústavní výchovou nebo uloženou ochrannou výchovou může v nezbytných případech podat přihlášku ředitel příslušného školského zařízení pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy, přičemž o podání přihlášky bezodkladně informuje zákonného zástupce uchazeče. **V případě nezletilého uchazeče je náležitostí přihlášky také souhlas uchazeče s jejím podáním.**

Přihláška se podává na **tiskopisu**, který stanoví ministerstvo a zveřejní jej způsobem umožňujícím dálkový přístup. Na přihlášce může uchazeč uvést dvě školy, na které se hlásí.

Pro první kolo přijímacího řízení může uchazeč podat nejvýše dvě přihlášky. Pokud uchazeč podává dvě přihlášky, uvede na každé přihlášce také údaj o škole a oboru vzdělání, kam podává druhou přihlášku.

Uchazeč odevzdá řediteli střední školy přihlášku pro první kolo přijímacího řízení do **1. března 2021**.

Dodržení termínu pro odevzdání správně vyplněné přihlášky řediteli školy je zásadní a při nedodržení termínu a chybném vyplnění náležitostí přihlášky nemusí ředitel střední školy přihlášku uchazeče v rámci 1. kola přijímacího řízení akceptovat.

Upozorňujeme, že nelze na přihláškách zaměňovat pořadí škol.

Lékařský posudek o zdravotní způsobilosti uchazeče nepožadujeme.

Tiskopisy přihlášky si uchazeči mohou vyzvednout na základní škole nebo obstat v prodejnách SEVT, nebo stáhnout v elektronické podobě na webových stránkách:

- www.ceramat.cz
- www.msmt.cz

Obsah a forma přijímacích zkoušek (§ 60b)

Přijímací zkoušky ověřují předpoklady uchazeče ke vzdělávání. Přijímací zkoušky v prvním kole přijímacího řízení se pro obory vzdělání s maturitní zkouškou konají v pracovních dnech v období **od 12. dubna do 28. dubna**. Obsah a forma přijímací zkoušky odpovídají rámcovému vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání.

Jednotná zkouška se skládá z písemného testu ze vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura a písemného testu ze vzdělávacího oboru Matematika a její aplikace.

Přípravu zadání testů jednotné zkoušky, jejich distribuci a zpracování a hodnocení výsledků testů zajišťuje Centrum.

U uchazečů se speciálními vzdělávacími potřebami rozhodne ředitel školy podle vyjádření školského poradenského zařízení, které uchazeč doloží k přihlášce, o uzpůsobení podmínek pro konání jednotné zkoušky.

Obsah a formu školní přijímací zkoušky stanovuje ředitel školy.

Organizace přijímacích zkoušek (§ 60c)

Písemné testy jednotné zkoušky budou probíhat v prvním kole přijímacího řízení ve dvou termínech, a to samostatně pro čtyřleté obory vzdělání a samostatně pro víceletá gymnázia. Součástí prvního kola budou jednotné testy v náhradním termínu.

Uchazeč koná jednotné testy takto:

- v 1. termínu ve škole uvedené v 1. pořadí na přihlášce,
- v 2. termínu ve škole uvedené v 2. pořadí na přihlášce.

Pokud ředitel školy rozhodl o konání školní přijímací zkoušky, zašle uchazečům pozvánku k jejímu konání nejpozději 14 dní před termínem konání této zkoušky.

Písemné testy budou vycházet z platných pedagogických dokumentů, tj. z příslušných vzdělávacích oblastí Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV), kterými je určen obsah vzdělávání žáků, a to v souladu s níže deklarovanými zásadami:

- 1) Testy pro uchazeče z 9. ročníku základní školy (čtyřleté obory vzdělání na středních školách) vychází z rozsahu celého Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.
- 2) Testy pro uchazeče z 5. ročníku základní školy (osmiletá gymnázia) vychází z rozsahu učiva RVP ZV na 1. stupni základní školy.

Termíny konání písemných testů jednotné zkoušky – 1. kolo PŘ

Čtyřleté gymnázium (79-41-K/41) a veřejnosprávní činnost (68-43-M/01)

- **12. dubna 2021** (1. řádný termín centrálně zadávaných testů jednotné zkoušky)
- **13. dubna 2021** (2. řádný termín centrálně zadávaných testů jednotné zkoušky)

Veřejnosprávní činnost (68-43-M/01)

- **19. dubna 2021** (1. řádný termín centrálně zadávaných testů jednotné zkoušky)
- **20. dubna 2021** (2. řádný termín centrálně zadávaných testů jednotné zkoušky)

Osmileté gymnázium (79-41-K/81)

- **14. dubna 2021** (1. řádný termín centrálně zadávaných testů jednotné zkoušky)
- **15. dubna 2021** (2. řádný termín centrálně zadávaných testů jednotné zkoušky)

Náhradní termíny jednotné přijímací zkoušky pro všechny uvedené obory vzdělání

Uchazeč, který se pro vážné důvody k řádnému termínu přijímací zkoušky nedostavil a svoji neúčast písemně omluvil nejpozději do 3 dnů řediteli školy, ve které ji měl konat, koná zkoušku v náhradním termínu, který stanovuje ministerstvo.

- **12. května 2021** (náhradní termín k 1. termínu)
- **13. května 2021** (náhradní termín ke 2. termínu)

Hodnocení výsledků přijímacího řízení (§ 60d)

Ředitel školy hodnotí splnění kritérií přijímacího řízení uchazečem podle

- a) hodnocení na vysvědčeních z předchozího vzdělávání,
- b) výsledků jednotné zkoušky
- c) výsledků školní přijímací zkoušky, je-li stanovena,
- d) případně dalších skutečností, které osvědčují vhodné schopnosti, vědomosti a zájmy uchazeče.

Výsledky jednotných zkoušek konaných v řádném termínu zpřístupňuje Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání (dále jen „Centrum“) ředitelům středních škol nejpozději **do 28. dubna 2020**. Další hodnocení splnění kritérií stanoví ředitel školy. Podle výsledků dosažených jednotlivými uchazeči při přijímacím řízení stanoví ředitel školy jejich pořadí. Pokud splní kritéria přijímacího řízení více uchazečů, než kolik lze přijmout, rozhoduje jejich pořadí podle výsledků hodnocení kritérií přijímacího řízení.

Rozhodnutí o přijetí a doručování rozhodnutí (§ 60e)

Ředitel školy v případě oborů vzdělání s maturitní zkouškou ukončí hodnocení do 2 pracovních dnů po zpřístupnění hodnocení uchazeče Centrem, respektive do 2 pracovních dnů po posledním termínu stanoveném pro konání školní přijímací zkoušky (byla-li stanovena) a zveřejní seznam přijatých uchazečů (na veřejně přístupném místě ve škole - hlavní vchod a způsobem umožňujícím dálkový přístup – webové stránky).

Pořadí uchazečů se zveřejňuje v anonymizované podobě pod registračním číslem. Registrační číslo je přiděleno uchazeči ve škole nejpozději v den přijímací zkoušky před jejím zahájením. V případě, že se přijímací zkouška nekoná nebo ji v souladu s kritérii přijímacího řízení není uchazeč povinen konat, sdělí přidělené registrační číslo uchazeči písemně ředitel školy zároveň s informací o nekonání přijímací zkoušky.

Zveřejněním seznamu pod přiděleným registračním číslem s výsledkem řízení u každého uchazeče **se považují rozhodnutí, kterými se vyhovuje žádostem o přijetí ke vzdělávání, za oznámená**. Písemně se rozhodnutí o přijetí uchazečům nezasílají. To se týká i uchazečů o přijetí do prvního ročníku nižšího stupně osmiletého gymnázia.

Ředitel školy odesílá písemně rozhodnutí pouze nepřijatým uchazečům nebo zákonným zástupcům nepřijatých nezletilých uchazečů. Rozhodnutí o nepřijetí se ukládá na poště po dobu 10 dnů, pak je považováno za doručené posledním dnem této lhůty (§ 24 odst. 1 správního řádu).

Odvolání proti nepřijetí

Odvolání uchazeče proti rozhodnutí ředitele školy o výsledku přijímacího řízení lze podat ve lhůtě **3 pracovních dnů** ode dne doručení rozhodnutí (§ 60e, odst. 3 ŠZ).

Ředitel školy postoupí krajskému úřadu spolu s odvoláním a správním spisem kritéria přijímacího řízení, podle kterých postupoval při přijímacím řízení, případně další dokumenty důležité pro rozhodnutí o odvolání.

Počet volných míst pro potřebu odvolacího řízení určí ředitel školy.

Další kola přijímacího řízení (§ 60f)

Ředitel školy k naplnění předpokládaného stavu žáků může vyhlásit další kola přijímacího řízení, přičemž postupuje obdobně jako v prvním kole, s výjimkou povinnosti stanovit dva termíny školní přijímací zkoušky.

V dalších kolech přijímacího řízení není uchazeč i nadále omezen v počtu přihlášek, které podá. Přitom v každé přihlášce uvádí jen jednu školu (obor vzdělání, případně zaměření podle školního vzdělávacího programu).

V rámci hodnocení výsledků přijímacího řízení může ředitel školy zohlednit výsledky jednotné zkoušky; současně určí náhradní způsob hodnocení v případě uchazečů, kteří jednotnou zkoušku nekonali.

Školní přijímací zkouška se koná nejdříve 14 dní po vyhlášení příslušného kola přijímacího řízení. Pozvánku ke školní přijímací zkoušce zašle ředitel školy uchazeči nejpozději 7 pracovních dnů před termínem konání této zkoušky.

Pokud ředitel školy vyhlásí další kola přijímacího řízení, oznámí neprodleně krajskému úřadu počet volných míst v jednotlivých oborech vzdělání a formách vzdělávání. Krajský úřad neprodleně zveřejní přehled středních škol s údaji o počtu volných míst v jednotlivých oborech vzdělání a formách vzdělávání, a to způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Zápisový lístek (§ 60g)

K potvrzení úmyslu uchazeče stát se žákem příslušného oboru vzdělání v dané střední škole slouží zápisový lístek.

Uchazeč, který je žákem základní školy, **obdrží zápisový lístek v této základní škole nejpozději do 15. března**. V ostatních případech vydá na žádost uchazeče nebo jeho zákonného zástupce zápisový lístek krajský úřad příslušný podle místa trvalého pobytu uchazeče (§ 60a odst. 2 školského zákona).

Každý uchazeč o vzdělávání ve střední škole, který se účastní přijímacího řízení pro následující školní rok, obdrží jeden zápisový lístek.

Zápisový lístek je platný pro školní rok, který se vyznačí nad jméno a příjmení uchazeče. Zápisový lístek je opatřen otiskem razítka a podpisem pověřeného zaměstnance základní školy nebo krajského úřadu. Rok, pro který je zápisový lístek vydán, je uveden v evidenci základní školy nebo krajského úřadu.

Svůj úmysl vzdělávat se v dané střední škole potvrdí uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče odevzdáním zápisového lístku řediteli školy, který rozhodl o jeho přijetí ke vzdělávání, a to nejpozději do **10 pracovních dnů ode dne oznámení rozhodnutí**. Zápisový lístek se také považuje za včas odevzdaný, pokud byl v této lhůtě předán k přepravě provozovateli poštovních služeb. U uchazečů s nařízenou ústavní výchovou nebo uloženou ochrannou výchovou může v nezbytných případech potvrdit úmysl vzdělávat se ředitel příslušného školského zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy.

Zápisový lístek musí být vždy **podepsán uchazečem a jeho zákonným zástupcem**.

Nepotvrdí-li uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče **odevzdáním zápisového lístku** úmysl vzdělávat se ve střední škole, zanikají posledním dnem lhůty právní účinky rozhodnutí o přijetí tohoto uchazeče ke vzdělávání v dané střední škole.

Zpětvzetí zápisového lístku není možné, s výjimkou případů, kdy uchazeč bere zápisový lístek zpátky pro uplatnění ve škole, kde bylo jeho odvolání úspěšné, nebo pokud má záměr ho uplatnit ve škole, kde byl přijat na obor bez talentové zkoušky za předpokladu, že zápisový lístek uplatnil při přijetí do oboru s talentovou zkouškou (§ 60g odst. 7 školského zákona). **Dokladem pro vydání zápisového lístku střední školou je rozhodnutí o přijetí na základě odvolání** nebo potvrzení školy o přijetí na obor středního vzdělání bez talentové zkoušky. Pro uplatnění uvedených výjimek uchazečem není rozhodující, ve kterém kole přijímacího řízení byl přijat.

Přijímání do prvního ročníku nižšího a vyššího stupně osmiletého gymnázia (§ 61)

Vzdělávání v osmiletém gymnáziu se člení na nižší stupeň a vyšší stupeň. Nižší stupeň je tvořen prvními čtyřmi ročníky osmiletého gymnázia. Vyšší stupeň je tvořen posledními čtyřmi ročníky osmiletého gymnázia.

Do prvního ročníku nižšího stupně osmiletého gymnázia lze přijmout uchazeče, kteří v daném školním roce úspěšně ukončí pátý ročník základní školy.

Do prvního ročníku vyššího stupně gymnázia postupují žáci, kteří úspěšně ukončili nižší stupeň osmiletého gymnázia.

Při přijímacím řízení do nižšího stupně osmiletého gymnázia se postupuje obdobně podle § 60 až 60g.

Předložení závěrečného vysvědčení ze základní školy

V případě přijetí ke vzdělávání a zájmu studia na naší škole je uchazeč povinen **prokázat řádné splnění povinné školní docházky** (podle vyhlášky č. 671/2004 Sb. § 1 odst. 5) **předložením závěrečného vysvědčení** nejpozději do **konce srpna 2021**.

Závěrečné vysvědčení je možné předložit osobně v kanceláři školy nebo ověřenou kopii závěrečného vysvědčení zaslat na adresu školy do **31. 08. 2021**.

Nejdůležitější termíny související s přijímací zkouškou 2021

| | |
|---------------------------------|--|
| do 31. ledna 2021 | Vyhlášení kritérií pro přijetí do oborů vzdělání ředitelem školy. |
| do 1. března 2021 | Odevzdání přihlášky ke vzdělávání do 1. kola přijímacího řízení řediteli střední školy. |
| do 8. března 2021 | Ředitel střední školy může rozhodnout o nekonání JPZ nebo školní přijímací zkoušky, pokud počet podaných přihlášek nepřevyšuje předpokládaný počet přijímaných uchazečů. |
| do 19. března 2021 | Ředitel střední školy sdělí uchazečům, že rozhodl o nekonání JPZ nebo školní přijímací zkoušky z důvodu, že počet podaných přihlášek nepřevyšuje předpokládaný počet přijímaných uchazečů. |
| do 31. března 2021 | Odeslání pozvánky k vykonání jednotné přijímací zkoušky uchazečům ředitelem školy. |
| od 12. do 28. dubna 2021 | Stanovené období pro přijímací zkoušky v oborech vzdělání s maturitní zkouškou v prvním kole přijímacího řízení do 1. ročníku. |
| 12. dubna 2021 | 1. řádný termín centrálně zadávaných testů jednotné zkoušky pro čtyřleté obory vzdělání (stanoven podle § 60c odst. 1 školského zákona). |
| 13. dubna 2021 | 2. řádný termín centrálně zadávaných testů jednotné zkoušky pro čtyřleté obory vzdělání , včetně nástavbového studia (stanoven podle § 60c odst. 1 školského zákona). |
| 14. dubna 2021 | 1. řádný termín centrálně zadávaných testů jednotné zkoušky pro obory šestiletých a osmiletých gymnázií (stanoven podle § 60c odst. 1 školského zákona). |
| 15. dubna 2021 | 2. řádný termín centrálně zadávaných testů jednotné zkoušky pro obory šestiletých a osmiletých gymnázií (stanoven podle § 60c odst. 1 školského zákona) |
| 19. dubna 2021 | 1. řádný termín školní přijímací zkoušky pro čtyřletý obor vzdělávání veřejnosprávní činnost (68-43-M/01) . |
| 20. dubna 2021 | 2. řádný termín školní přijímací zkoušky pro čtyřletý obor vzdělávání veřejnosprávní činnost (68-43-M/01) . |
| do 30. dubna 2021 | Zveřejnění seznamu přijatých uchazečů ke studiu ředitelem školy. |
| do 30. dubna 2021 | Odeslání pozvánky k náhradnímu termínu jednotné přijímací zkoušky ředitelem střední školy. |
| 12. května 2021 | 1. náhradní termín přijímací zkoušky – všechny obory vzdělání. |

| | |
|------------------------|--|
| 13. května 2021 | 2. náhradní termín přijímací zkoušky – všechny obory vzdělání. |
|------------------------|--|

Podrobnější informace o přijímacím řízení jsou uvedeny a průběžně aktualizovány na:

<http://www.msmt.cz/vzdelavani/stredni-vzdelavani/prijimani-na-stredni-skoly-a-konzervatore>

V Úpici 27. 01. 2021

Ing. Jana Nývltová, CSc.
ředitelka školy