

# VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

## Vyplývá ze:

- zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školském stravování, ve znění pozdějších předpisů
- vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování ..., ve znění pozdějších předpisů
- platných hygienických předpisů.

- 1/ Žák má právo na odběr oběda v době pobytu ve škole. První den nepřítomnosti/nemoci, pokud již nebylo možné stravu odhlásit, je možné si oběd vyzvednout v určené době do jídelny. Pokud by odebíral stravu v době nemoci, je nutno zaplatit plnou cenu oběda, tj. 59,- Kč (cena potravin a věcná režie).

V současné době školní jídelna neposkytuje dietní stravování.

## 2/ Výdej stravy ve školní jídelně

11.00 -12.15 hod. výdej stravy pro cizí strážníky

12.15.-13.45 hod. výdej stravy pro žáky

## 3/ Finanční normativ na školní rok 2016/17 je stanoven :

žáci 11-14 let                      25,- Kč

žáci 15 a více let                30,-Kč

zaměstnanci školy                20,-Kč + 10,-Kč příspěvek z FKSP

cizí strážníci                        59,-Kč / cena je složena z ceny potravin a věcné režie /

Stravné lze zaplatit v hotovosti v kanceláři vedoucí ŠJ, koncem měsíce, vždy na měsíc dopředu. Dále lze obědy hradit bankovním příkazem na účet ŠJ ( č.ú. 201346155/0600 ). Vždy je nutno uvádět variabilní symbol, který každý strážník obdrží při přihlašování k odběru stravy. Termín i úřední hodiny pro placení obědů jsou vyvěšeny na informačním letáku s udáním ceny i doby platby. Přepjatky na stravném se vrací na konci školního roku strážníkům, kteří definitivně končí studium. U strážníků, kteří pokračují ve studiu se přepjatky automaticky převádí do příštího školního roku nebo jsou přepjatky vráceny na písemné požádání rodičů.

- 4/ Výdej stravy je prováděn bezkontaktním čipem, který též slouží ke vstupu do školy. Každý student si zakoupí bezkontaktní čip, za který zaplatí v hotovosti. Cena čipu je 100,- Kč. Čip je majetkem strážníka, je nepřenositelný, platný po celou dobu stravování. Při výdeji se strážník identifikuje čipem a podle čísla menu je mu vydán oběd. Každý strážník je povinen nosit čip k výdeji oběda denně. Zapomene-li strážník čip, nahlásí tuto skutečnost vedoucí ŠJ, aby mu mohl být oběd vydán. V případě ztráty čipu si zakoupí čip nový. Každou ztrátu je nutno **ihned** nahlásit v kanceláři ŠJ, strážník se tak chrání před zneužitím svého ztraceného čipu.
- 5/ Odhlašování oběda je prováděno buď na PC boxu na chodbě ŠJ, nebo v kanceláři vedoucí ŠJ, nebo telefonicky na telefon **603295964** nejpozději do 7,00 hod. téhož dne. Také lze obědy přihlašovat i odhlašovat na e-jídelníčku, kdy přihlašovací data obdrží každý strážník k přihlášce k odběru stravy.
- 6/ Odběr stravy: strážník si po vstupu do jídelny odebere jídelní táč, příbory a u výdejního okénka si označí druh jídla, které si navolil. Sám si nalije polévku a odebere označené jídlo. Nápoje si nalévá z připraveného nerezového termosu. Po konzumaci oběda odkládá použité nádoby do okénka umývárny.
- 7/ **Strážníci jsou povinni řídit se pokyny dohledu, který provádí pedagogové, kteří jsou k tomuto určení ředitelkou školy, chovat se ohleduplně a v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování.**
- 8/ Problémy, které nastanou, připomínky k jídlu hlásí strážník vedoucí ŠJ nebo pedagogickému dohledu, rovněž tak jim strážník hlásí technické i hygienické závady. Pokud dojde ke znečištění stolu nebo rozlití nápoje nebo rozbití nádobí, hlásí toto strážník personálu kuchyně, který toto odstraní. Dojde-li k úrazu či nevolnosti strážníka, hlásí toto vedoucí ŠJ nebo pedagogickému dohledu.
- 9/ S tímto vnitřním řádem ŠJ jsou žáci seznámeni při vyplnění přihlášky ke stravování, při nástupu do školy. Rodiče se s řádem mohou seznámit na webových stránkách školy, na informační tabuli ve vestibulu ŠJ nebo v kanceláři vedoucí ŠJ.
- 10/ Připomínky ke stravování jsou prováděny formou ankety, které se mohou zúčastnit i rodiče žáků.

**Veškeré připomínky a podněty vyřizovat s vedoucí školního stravování.**

V Úpici 1.9.2020

.....

Ing. Jana Nývltová CSc. - ředitelka školy